

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

„Wykonanie projektu wykonawczego wielobranżowego (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe) inwestycji przebudowy i remontu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu, wraz z STWiORB, przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, projektami wnętrz i ekspozycji muzealnej, z przeniesieniem praw autorskich i pełnieniem nadzoru autorskiego”

ozn. postępowania: **PZP.01.10.2017**

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja dla Ostrowa Tumskiego we Wrocławiu

ul. Katedralna 13 50-328 Wrocław

REGON: 022003725

Telefon: +48 (71) 327 11 65

Strona internetowa: www.ostrowtumski.wroc.pl

E-mail: fundacja@ostrowtumski.wroc.pl

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia: Ks. Adam Dereń

Telefon kontaktowy w sprawie zamówienia: +48 607373000

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - zgodnie z art. 24aa ustawy.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu wykonawczego wielobranżowego (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe) inwestycji przebudowy i remontu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu, wraz z STWiORB, przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, projektami wnętrz i ekspozycji muzealnej, z przeniesieniem praw autorskich i pełnieniem nadzoru autorskiego.
2. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia powinna zostać wykonana w oparciu o

- projekt budowlany pn. "Przebudowa i remont Muzeum Archidiecezjalnego: Budynek A - dawny dom Kapituły Katedralnej pl. Katedralny 17, Budynek B - dawna Kancelaria Kapituły Katedralnej, pl. Katedralny 16, Budynek C - dawne tak zwane Nowe Archiwum Książęco-Biskupie i Biblioteka Kapitulna, ul. Kanonia 12-14 wraz z rozbudową o komunikacyjny łącznik podziemny D (dz. 43) i schody terenowe (dz.43, 44), rozbiórką budynku gospodarczego i fragmentu muru (dz.43), wycinką zieleni (dz. 43,44), zmianą sposobu użytkowania poddaszy bud. C i piwnic bud. C,B i A, remontem elewacji budynku i stolarki okiennej przy ul. Kanoniej 12-14, oraz wykonaniem prac izolacyjnych przyziemia wraz z realizacją instalacji i zagospodarowaniem terenu (dz. 36/2, 41, 42, 43 i 44)", wykonany przez arch. Bogdana Kołtowskiego, posiadający prawomocne pozwolenie na budowę (projekt budowlany stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ).
3. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia powinna zostać wykonana z uwzględnieniem wytycznych i opracowań opisanych w podstawie realizacji projektu budowlanego (decyzja o pozwoleniu na budowę nr 4940/16 z dnia 14.09.2016 r.), tj.:
- 1) Studium historyczno - konserwatorskie zespołu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu: bud. A - Dawny Dom Kapituły, bud. B- Dawna Kancelaria Kapituły Katedralnej bud. C- Dawne, tzw. Nowe Archiwum Książęco Biskupie i Biblioteka Kapitulna oprac. prof. dr hab. inż. arch. Małgorzaty Chorowskiej i dr inż. arch. Agnieszki Gryglewskiej, Wrocław 2016r. (**załącznik nr 10 do SIWZ**);
 - 2) Program prac konserwatorskich elementów wystroju zespołu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu (**załącznik nr 11 do SIWZ**);
 - 3) Decyzja Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu nr 603/2016 z dnia 24.03.2016 r. upoważniająca do prowadzenia badań archeologicznych (**załącznik nr 12 do SIWZ**);
 - 4) Ekspertyza techniczna sporządzona na potrzeby oceny stanu ochrony przeciwpożarowej budynku Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu - uwzględniająca objęte projektem rozwiązania - opracowana przez rzeczoznawcę budowlanego mgr inż. Czesław Sobczak i rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych mgr inż. Eugeniusza Zajączkowskiego (kwiecień 2016r.) (**załącznik nr 13 do SIWZ**);
 - 5) Postanowienie Komendanta Wojewódzkiego PSP we Wrocławiu z dnia 08.08.2016 r. o nr WZ.5595.87.7.2016 (**załącznik nr 14 do SIWZ**);
 - 6) Postanowienie Komendanta Wojewódzkiego PSP we Wrocławiu z dnia 08.08.2016 r. o nr WZ.5595.87.8.2016 (**załącznik nr 15 do SIWZ**).
4. W zakres dokumentacji projektowej wykonawczej wchodzić powinny:
- 1) projekty wykonawcze wraz z niezbędnymi rozwiązaniami architektoniczno - konstrukcyjnymi i projektami branżowymi: instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych, instalacji teletechnicznych i projektem aranżacji wnętrz - oraz

innymi opracowaniami niezbędnymi do zrealizowania robót budowlanych dla zamierzenia określonego w ustępie 2.

- 2) projekt wystawy stałej i strefy obsługi zwiedzających w następującym zakresie:
 - a) weryfikacja i ostateczne opracowanie scenariusza wystawowego - uwzględniającego podział tematyczny przedłożony w projekcie budowlanym - opracowanie na jego podstawie aranżacji i rozplanowania przestrzeni wystawy stałej,
 - b) opracowanie systemu identyfikacji wizualnej,
 - c) sporządzenie projektu wykonawczo - warsztatowego dla całego zamierzenia z uwzględnieniem elementów wystawy stałej (gablot, scenografii, dioram, modeli, makiet, replik),
 - d) sporządzenie projektu wykonawczo - warsztatowego zabudów zawierających elementy mechaniczne i mechatroniczne, - sporządzenie projektu wykonawczo - warsztatowego strefy obsługi zwiedzających (strefa kasowa, szatnia),
 - e) wykonanie projektu graficznego (layoutu) wydruków wielkoformatowych, plansz, podpisów przy eksponatach oraz innych płaskich nośników wystawienniczych,
 - f) wykonanie projektu graficznego (layoutu) interfejsów aplikacji interaktywnych,
 - g) wykonanie projektu oświetlenia ekspozycyjnego, - wykonanie projektu wykonawczego multimedialnego systemu audiowizualnego,
 - h) kosztorys inwestorski wszystkich elementów wystawowych w oparciu o kalkulacje indywidualne i ceny rynkowe,
 - i) opracowanie instrukcji eksploatacyjnej wystawy stałej w zakresie udostępniania dla zwiedzających, bieżącej konserwacji, serwisowania poszczególnych urządzeń wraz z określeniem ich wymogów gwarancyjnych;
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (ogólna specyfikacja techniczna, szczegółowe specyfikacje techniczne - dla wszystkich rozwiązań projektowych),
 - 4) wymagane parametry techniczne i funkcjonalności - dla dostaw objętych dokumentacją projektową (w tym dla: sprzętu i urządzeń AV i IT, oświetlenia - w tym oświetlenia efektowego, systemów sterowania),
 - 5) przedmiar i kosztorys inwestorski, a dla dostaw: szacunek kosztów,
 - 6) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac budowlanych.
5. Projekt aranżacji wnętrz powinien uwzględniać wytyczne wynikające z projektu budowlanego, dokumentów określonych w ust. 3, zestawienie wyposażenia w sprzęty ruchome (**Załącznik nr 9 do SIWZ**), realne zapotrzebowania technologiczne dla eksponowanych eksponatów, potrzeby przyszłych wystaw, spodziewane współczynniki efektywności.

6. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia powinna uwzględniać konieczność wykonania niezbędnych badań archeologicznych i mikologicznych, określać warunki istotne dla realizacji robót objętych jej zakresem oraz powinna zostać wykonana z uwzględnieniem budżetu inwestycji wynoszącego 40.000.000 zł.
7. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia zostanie przekazana w wersji papierowej (4 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym (.doc, .pdf), zaś rysunki w 2 formatach: .dwg i pdf.
8. Dokumentację należy wykonać po ewentualnym przeprowadzeniu inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a także po uzyskaniu staraniem i na koszt Wykonawcy wszelkich niezbędnych dokumentów, uzgodnień i informacji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Przedmiary robót należy sporządzić w oparciu o katalogi KNR lub KNNR. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać metodą szczegółową, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W wyjątkowych sytuacjach, uzasadnionych specyfiką prac, zastosować należy kalkulację indywidualną z wyszczególnieniem ilości roboczogodzin, ilości maszynogodzin oraz rodzaju/gatunku/typu materiałów.
10. Dokumentacja projektowa powinna odpowiadać wymaganiom wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, być kompletna pod kątem prawnym i funkcjonalnym oraz z punktu widzenia celu jakiego ma służyć oraz spełniać wymogi:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tak, aby mogła stanowić podstawę zorganizowania i przeprowadzenia przetargu i spełniać wymogi określone dla Opisu przedmiotu zamówienia w zamówieniach udzielanych w trybie Pzp (art. 29-31 ustawy Pzp);
 - 2) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004, Nr 202, poz. 2072, z późn.zm.);
 - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 Nr 120, poz. 1126);
 - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130, poz. 1389).
11. Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać obowiązujące przepisy dotyczące charakterystyki energetycznej budynków.
12. CPV (wspólny słownik zamówień):
 - 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

- 71223000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych
- 13. Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia”.
- 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 16. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 380) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
- 17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:

- 1) w zakresie wykonania dokumentacji projektowej - w terminie wskazanym w ofercie, nie dłuższym jednak niż 180 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) w zakresie prowadzenia nadzoru autorskiego nad wykonaniem inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej - do dnia zakończenia robót budowlanych, nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:
 - a) wykonali w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę projektowania obejmującą wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej architektonicznej (Projektu Budowlanego i Projektu Wykonawczego wraz z Przedmiarem Robót, Kosztorysem Inwestorskim oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót) uwzględniającej SSP, obejmującej zaprojektowanie obiektów budowlanych użyteczności publicznej z wyłączeniem hal (zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U.2015.1422), o kubaturze min. 22.000 m³, przy czym minimalna kubatura pojedynczego obiektu nie może być mniejsza niż 7.000 m³;
 - b) wykonali, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę projektowania obejmującą wykonanie dokumentacji projektowej (Projekt u

Budowlanego i Projektu Wykonawczego wraz z Przedmiarem Robót, Kosztorysem Inwestorskim oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót) remontu lub przebudowy budynku wpisanego do rejestru zabytków o powierzchni opracowania nie mniejszej niż 3500 m², którego poziom posadowienia uwzględnia realizację piwnic;

- c) wykonali, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę projektowania obejmującą wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej architektonicznej (Projektu Budowlanego i Projektu Wykonawczego wraz z Przedmiarem Robót, Kosztorysem Inwestorskim oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót) obejmującą zaprojektowanie obiektu budowlanego o kubaturze min. 18.000 m³, w strefie ścisłej ochrony konserwatorskiej (nowego, lub stanowiącego dobudowę lub rozbudowę istniejącego obiektu zabytkowego), którego poziom posadowienia uwzględnia realizację piwnic.

Ocena spełniania powyższego warunku będzie prowadzona w oparciu o dokumenty wskazane w rozdziale VI ust.1 pkt 2), według kryterium spełnia/nie spełnia.

- d) do realizacji zamówienia skieruje co najmniej następujące osoby:
- 1) jedną osobę legitymującą się uprawnieniami do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającą co najmniej 10 letnie doświadczenie (liczone od uzyskania uprawnień) w pełnieniu funkcji głównego projektanta, która pełniła funkcję głównego projektanta na co najmniej 1 budowie (lub przebudowie lub rozbudowie) budynku o kubaturze nie mniejszej niż 18000 m³ i powierzchni nie mniejszej niż 3500 m², znajdującego się w strefie ścisłej ochrony konserwatorskiej, która będzie pełniła funkcję głównego projektanta;
 - 2) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania z branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie (liczone od uzyskania uprawnień) w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej - która będzie pełniła funkcję projektanta konstrukcji;
 - 3) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania z branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie (liczone od uzyskania uprawnień) w zakresie branży sanitarnej - która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
 - 4) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania z branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie (liczone od uzyskania uprawnień) w zakresie branży elektrycznej - która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.).

Ocena spełniania ww. warunku dokonywana będzie w oparciu o dokumenty wskazane w rozdziale VI ust. 1 pkt 3), według kryterium spełnia/nie spełnia.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy ubezpieczeni są od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2.000.000 zł.
4. Przesłanki wykluczenia wykonawców
 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
 2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego

działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub Rozdział IV pkt. 2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3 powyżej.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik 2 do SIWZ**);
 - 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik 3 do SIWZ**);

- 3) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi **załącznik 4 do SIWZ**).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 pkt 1).
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **załącznik 5 do SIWZ**).
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty

budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego organu lub podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Na wezwanie zamawiającego, zgodnie z ust. 4 i 5, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. a. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. b. lub c. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków,

opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

10. Dokument, o którym mowa w pkt 8. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8. i 9., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 10. stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w ust. 1 oraz 7-11, jeżeli zamawiający posiada takie oświadczenia lub dokumenty (o ile nadal są aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. 1114 z późn. W takim wypadku wykonawca wskazuje odpowiednio oznaczenie postępowania, w którym te oświadczenia lub dokumenty zostały Zamawiającemu złożone lub adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może je pobrać.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru

- prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na doświadczeniu innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
 5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
 6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. Rozdziale VI pkt 7 pkt. a i b. Postanowienia pkt 13 w rozdziale VI stosuje się odpowiednio.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa

w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V SIWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzają brak podstaw do wykluczenia.

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.).
Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następującą osobę: Ks. Adam Dereń, ul. Katedralna 13 50-328 Wrocław, e-mail: fundacja@ostrowtumski.wroc.pl, tel. +48 607373000.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozdziałach VI, VII i VIII składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozdziałach VI, VII i VIII, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 6, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (**Załącznik nr 1 do SIWZ**)
3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1) (**Załącznik nr 2 do SIWZ**);
 - 2) wykaz wykonanych usług (**Załącznik nr 3 do SIWZ**);
 - 3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) (**Załącznik nr 4 do SIWZ**);
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);
 - 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli nie wynika ono z dokumentów, o których mowa w rozdziale VI;
 - 6) dowód, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu o którym mowa w Rozdziale VII (jeżeli dotyczy). Dowodem może być w szczególności zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody mają precyzować w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy

wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot ten zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane,
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty. Do oferty należy załączyć uzasadnienie zawierające wykazanie, iż informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym - iż są spełnione wszystkie przesłanki opisane w art. 11 ust. 8 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Brak wykazania tych okoliczności będzie skutkować nieskutecznością zastrzeżenia. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

nazwa (firma)
wykonawcy adres
wykonawcy

Fundacja dla Ostrowa Tumskiego
we Wrocławiu
ul. Katedralna 13
50-328 Wrocław

OFERTA

na wykonanie projektu wykonawczego wielobranżowego (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe) inwestycji przebudowy i remontu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu, wraz z STWiORB, przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, projektami wnętrz i ekspozycji muzealnej, z przeniesieniem praw autorskich i pełnieniem nadzoru autorskiego

PZP.01.10.2017

Nie otwierać przed dniem.....

[wpisać dzień składania ofert i godzinę ich otwarcia zgodnie z SIWZ]

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (cenę brutto, która przyjęta będzie do porównania i oceny ofert) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty opłat administracyjnych w zakresie w jakim konieczne jest przeprowadzenie odpowiednich postępowań administracyjnych, koszt pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę, koszt druku dokumentacji.

5. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
6. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu oferty.
7. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w wysokości 35.000 PLN**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w formie pieniężnej, oznacza to, że środki muszą zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy o nr 11 1020 5226 0000 6602 0485 8413.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń powinno zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on nieodwołalnie do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy a okres jego ważności nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego, w terminie do **dnia 11 grudnia 2017 r. do godziny 10.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 grudnia 2017 r., o godz. 11.00**
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje

dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **90 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
 - a. **cena** - 60 %
 - b. **termin realizacji zamówienia** - 40%

Ad. Kryterium ceny

Oceniana będzie cena brutto w PLN, podana w treści formularza ofertowego.

Oferta o najniższej cenie uzyska 60 punktów, przy założeniu, że 1 pkt = 1% wagi.

Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = C_n \times \frac{W}{C_b}$$

C - liczba punktów za cenę C_n - najniższa cena ofertowa C_b - cena badanej oferty W - waga = 60

Ad. Kryterium termin realizacji zamówienia

Oceniany będzie termin realizacji zamówienia w dniach, podany w treści formularza ofertowego.

Oferta o najkrótszym terminie realizacji zamówienia uzyska 40 punktów, przy założeniu, że 1 pkt = 1% wagi. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$T = T_n \times \frac{W}{T_b}$$

T - liczba punktów za termin T_n – najkrótszy termin ofertowy T_b - termin badanej oferty W - waga = 40

Zamawiający oczekuje wykonania zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji, będącej przedmiotem zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 180 dni i nie krótszym niż 120 dni od dnia zawarcia umowy. Zaoferowanie przez wykonawcę w ofercie wykonania zamówienia w terminie krótszym niż 120 dni zobowiązuje będzie Wykonawcę do wykazania, że w zadeklarowanym terminie zamówienie może zostać rzeczywiście wykonane.

2. Punkty w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży aktualną, opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności, w postaci papierowej zatwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania Umowy zabezpieczenie w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za realizację zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wnieść i utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach wyszczególnionych w art. 148 ust. 1 ustawy PZP. Wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy PZP nie jest dopuszczalne pod żadnym warunkiem.
3. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie obowiązywania umowy jest dopuszczalna pod warunkiem, iż zachowanie zostanie ciągłość zabezpieczenia, nie zostanie zmniejszona

wysokość zabezpieczenia, a nowa forma zabezpieczenia będzie jedną z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy PZP.

4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu jako Beneficjentowi gwarancji kwoty objętej żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.
5. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zobowiązywała Gwaranta do wypłaty do 100 % wartości zabezpieczenia, o której mowa ust. 1 niniejszego paragrafu przez okres obowiązywania Umowy powiększony o 30 dni.
6. Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi nadto zawierać klauzule o treści: *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.”*
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę w wysokości 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, tj. dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

XVIII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy został określony w Załączniku nr 6 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach szczegółowo opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Wobec ogłoszenia oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 3a i 4 ustawy.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę

kluczowych części zamówienia.

XXI. Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty
2. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Formularz wykazu wykonanych usług
4. Formularz wykazu osób skierowanych do wykonania zamówienia
5. Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
6. Wzór umowy
7. Projekt budowlany (w tym pozwolenia)
8. Scenariusz wystaw Muzeum Archidiecezjalnego
9. Zestawienie wyposażenia w sprzęty ruchome
10. Studium historyczno - konserwatorskie zespołu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu
11. Program prac konserwatorskich elementów wystroju zespołu budynków Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu
12. Decyzja Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 603/2016 z dnia 24.03.2016 r.
13. Ekspertyza techniczna sporządzona na potrzeby oceny stanu ochrony przeciwpożarowej budynku Muzeum Archidiecezjalnego we Wrocławiu
14. Postanowienie Komendanta Wojewódzkiego PSP we Wrocławiu z dnia 08.08.2016 r. o nr WZ.5595.87.7.2016
15. Postanowienie Komendanta Wojewódzkiego PSP we Wrocławiu z dnia 08.08.2016 r. o nr WZ.5595.87.8.2016